

Số: 1527 /DHĐN-TCHC&QT
V/v hướng dẫn bình, xét, đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm 2022.

Đồng Nai, ngày 25 tháng 10 năm 2022

Kính gửi: Các Phòng, Khoa, Trung tâm và Đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 hướng dẫn thực hiện quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 27/9/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành quy chế Thi đua- Khen thưởng trên địa bàn Tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 59/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành quy định quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn Tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Hướng dẫn số 559/HĐ-SKHCN ngày 07/4/2021 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai Hướng dẫn thực hiện công tác xét công nhận sáng kiến; xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến phục vụ công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 234/QĐ-ĐHĐN ngày 01/3/2021 của Hiệu trưởng trường Đại học Đồng Nai ban hành quy chế công tác Thi đua, khen thưởng của trường Đại học Đồng Nai.

Ban Giám hiệu triển khai thực hiện bình, xét, đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm 2022, cụ thể như sau:

1. Yêu cầu lãnh đạo các Phòng, Khoa, Trung tâm và Đơn vị trực thuộc (sau đây gọi chung là đơn vị) tổ chức họp bình, xét, đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm 2022 công khai, dân chủ, quyết định theo đa số và có biên bản cụ thể. Tùy vào từng đơn vị có thể biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín trong quá trình bình xét. Cuộc họp chỉ được tiến hành khi có từ 2/3 viên chức và người lao động trở lên trong tổng số viên chức và người lao động đơn vị tham dự.

Đối với các đơn vị hiện đang khuyết lãnh đạo, Ban Giám hiệu giao điều hành các đơn vị tổ chức họp, bình xét đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đảm bảo thời gian quy định.

2. Bình xét, đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng phải căn cứ thành tích tập thể, cá nhân, đảm bảo tiêu chuẩn và không vượt mức đăng ký theo Thông báo số 575/TB-ĐHĐN ngày 20/4/2022 của Trường Đại học Đồng Nai về danh sách đăng ký thi đua và hình thức khen thưởng năm 2022.

Các đơn vị chỉ đề xuất khen thưởng đối với tập thể, cá nhân đạt **đủ tiêu chuẩn và đủ thành phần hồ sơ** theo quy định. Đối với tập thể và cá nhân không đủ tiêu chuẩn và thành phần hồ sơ, Ban Giám hiệu sẽ không xem xét đề xuất Hội đồng Thi đua, khen thưởng xét khen thưởng.

Chưa khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân đang trong thời gian điều tra, thanh tra, xem xét kỷ luật hoặc đang xác minh đơn thư.

3. Tỷ lệ:

- Danh hiệu “chiến sĩ thi đua cơ sở”: Không quá 15% tổng số cá nhân đạt thành tích lao động tiên tiến của đơn vị.

- Danh hiệu “tập thể lao động xuất sắc”: Tỷ lệ đề nghị tặng danh hiệu “tập thể Lao động xuất sắc” không quá 30% trên tổng số các đơn vị đạt danh hiệu tập thể Lao động tiên tiến và được đánh giá công vụ “Hoàn thành xuất sắc” nhiệm vụ.

- Cờ thi đua của UBND tỉnh và cờ thi đua của Chính phủ: Theo số lượng phân bổ của UBND tỉnh.

- Các hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua khác của cá nhân và tập thể được đề xuất không hạn chế nhưng phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy định, Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trường Đại học Đồng Nai sẽ căn cứ tiêu chuẩn theo quy định để họp bình xét.

- Lãnh đạo các đơn vị được tính chung tỷ lệ của đơn vị.

4. Tiêu chuẩn, thành phần hồ sơ:

4.1. Danh hiệu cá nhân (áp dụng cho viên chức và người lao động):

4.1.1. Danh hiệu lao động tiên tiến:

Danh hiệu “Lao động tiên tiến” được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao.

b) Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua.

c) Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ.

d) Có đạo đức, lối sống lành mạnh.

Lưu ý: Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với các cá nhân mới tuyển dụng dưới 10 tháng hoặc bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

Hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng kèm danh sách đề nghị khen thưởng của đơn vị;

- Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng năm 2022 của đơn vị;

- Quyết định, thông báo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai.

4.1.2. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”;
- b) Có sáng kiến để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được cơ sở công nhận hoặc có đề tài nghiên cứu khoa học đã nghiệm thu được áp dụng tại cơ quan, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được cơ quan công nhận.
- c) Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

Hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng kèm danh sách đề nghị khen thưởng của đơn vị;
- Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng năm 2022 của đơn vị;
- Quyết định, thông báo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai;
- Văn bản công nhận sáng kiến của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai hoặc văn bản nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học của Hội đồng Khoa học hoặc Quyết định của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai;
- Văn bản của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học;

Ghi chú: Đối với việc công nhận sáng kiến, nghiệm thu đề tài NCKH và công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học: Các đơn vị liên hệ Phòng Nghiên cứu Khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế để được hướng dẫn.

4.1.3. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua tỉnh Đồng Nai”

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua tỉnh Đồng Nai” được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân có **ba** lần liên tục đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở. Cơ sở để xét thành tích tiêu biểu xuất sắc là mức độ đánh giá hoàn thành nhiệm vụ của cá nhân.
- b) Có sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học được Hội đồng công nhận sáng kiến tỉnh Đồng Nai xem xét, đánh giá và công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng.

Hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng kèm danh sách đề nghị khen thưởng của đơn vị;
- Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng năm 2022 của đơn vị;
- Báo cáo thành tích (theo mẫu đính kèm);
- Quyết định, văn bản thể hiện **03 lần liên tục** đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở;

- Văn bản của Hội đồng Công nhận sáng kiến tỉnh Đồng Nai công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học.

Ghi chú: Đối với việc công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học: Các đơn vị liên hệ Phòng Nghiên cứu Khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế để được hướng dẫn.

4.1.4. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”

Danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc thực hiện theo quy định tại Khoản 1, Điều 9 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng, cụ thể:

a) Cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu **nhất** được lựa chọn trong số những cá nhân có **02** lần liên tục đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh.

b) Có sáng kiến (là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp công tác, giải pháp tác nghiệp, giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật) hoặc đề tài nghiên cứu khoa học đạt hiệu quả cao, có phạm vi ảnh hưởng trong toàn quốc, được Hội đồng nghiên cứu khoa học cấp tỉnh xem xét công nhận.

Hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng kèm danh sách đề nghị khen thưởng của đơn vị;

- Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng năm 2022 của đơn vị;

- Báo cáo thành tích (theo mẫu đính kèm);

- Quyết định, văn bản thể hiện **02 lần liên tục** đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh;

- Văn bản của Hội đồng Công nhận sáng kiến tỉnh Đồng Nai công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học.

Ghi chú: Đối với việc công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học: Các đơn vị liên hệ Phòng Nghiên cứu Khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế để được hướng dẫn.

4.2. Danh hiệu tập thể:

4.2.1. Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”

Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” được xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành tốt các nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao;

b) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;

c) Có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;

d) Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Hồ sơ bao gồm: Tờ trình kèm biên bản họp đề nghị khen thưởng của đơn vị.

4.2.2. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”

Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” được xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) “Tập thể Lao động xuất sắc” là tập thể tiêu biểu, được lựa chọn trong số các tập thể đạt danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”;
- b) Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt các nghĩa vụ đối với Nhà nước;
- c) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- d) Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.
- d) Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và không có cá nhân bị xử phạt hành chính, bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
- e) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Ghi chú: Kết quả xếp loại công vụ năm 2022 của đơn vị là cơ sở để xét tập thể lao động xuất sắc.

Hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình kèm biên bản họp đề nghị khen thưởng của đơn vị;
- Thông báo, quyết định của Hiệu trưởng xếp loại công vụ năm 2022 đối với đơn vị.

4.3. Đối với giấy khen của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai:

4.3.1. Giấy khen để tặng cho cá nhân đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- a) Có thành tích được bình xét trong phong trào thi đua;
- b) Lập được thành tích đột xuất;
- c) Hoàn thành tốt nhiệm vụ, nghĩa vụ công dân; có phẩm chất đạo đức tốt, đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

4.3.2. Giấy khen để tặng cho tập thể đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua;
- b) Lập được thành tích đột xuất;
- c) Hoàn thành tốt nhiệm vụ; nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.”

Hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình kèm danh sách đề nghị khen thưởng của đơn vị.
- Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng năm 2022 của đơn vị.

Lưu ý: Giấy khen được xét tặng cho viên chức, người lao động được đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức từ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên (ưu tiên

hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ) và có đăng ký theo Thông báo số 575/TB-DHĐN ngày 20/4/2022 của Trường Đại học Đồng Nai về danh sách đăng ký thi đua và hình thức khen thưởng năm 2022.

4.4. Đối với bằng khen UBND tỉnh:

4.4.1. Đối với cá nhân: Đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua do bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương phát động hàng năm;
- b) Lập được nhiều thành tích, có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;
- c) Có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở; đối với công nhân, nông dân, người lao động lập được nhiều thành tích trong lao động sản xuất có phạm vi ảnh hưởng trong cấp xã, cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp.

4.4.2. Đối với tập thể: Đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- a) Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua;
- b) Lập được thành tích xuất sắc đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực thuộc bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;
- c) Có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách pháp luật.

4.4.3. Hồ sơ:

- Tờ trình kèm danh sách đề nghị khen thưởng của đơn vị.

- Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng năm 2022 của đơn vị;

- Báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể đơn vị (theo mẫu đính kèm);

- Minh chứng thành tích đạt được.

- **Lưu ý:** Đối với thành tích cá nhân về sáng kiến phải kèm theo minh chứng:

+ Văn bản công nhận sáng kiến của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai (02 sáng kiến).

+ Văn bản của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến (công nhận đối với 02 sáng kiến);

Ghi chú: Đối với việc công nhận sáng kiến và công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng của sáng kiến; Các đơn vị liên hệ Phòng Nghiên cứu Khoa học, Sau đại học và Quan hệ quốc tế để được hướng dẫn.

4.5. Đối với các hình thức khen thưởng khác:

Thực hiện theo Quyết định số 234/QĐ-ĐHĐN ngày 01/3/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai; các quy định, hướng dẫn của cơ quan chức năng có thẩm quyền và theo quy định hiện hành của pháp luật.

5. Thời gian thực hiện bình xét thi đua, khen thưởng:

- Các đơn vị thực hiện bình xét thi đua, khen thưởng ngay sau khi Hiệu trưởng ban hành quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và người lao động năm 2022.

- Hồ sơ thi đua, khen thưởng đề nghị các đơn vị nộp về Ban Giám hiệu thông qua Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị (nộp bản giấy và file mềm cho ông Trịnh Xuân Đức, email: ductrinh.dhdn@gmail.com) **trước ngày 30/11/2022** để tổng hợp, trình Hội đồng Thi đua, khen thưởng xem xét, quyết định.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện việc bình, xét, đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm 2022, đề nghị lãnh đạo các đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc phản ánh kịp thời về Ban Giám hiệu thông qua Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị (ông Trịnh Xuân Đức, số điện thoại: 0947.959.279) để được hướng dẫn.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- Đảng ủy, Hội đồng Trường, BGH (b/c);
- Lưu: VT, TC-HC&QT (X. Đức).



TS. Lê Anh Đức

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI
TÊN ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ KHEN**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị: (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax, địa chỉ trang tin điện tử.
- Quá trình thành lập và phát triển.
- Những đặc điểm chính của đơn vị (cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất)

2. Chức năng, nhiệm vụ: (ghi rõ chức năng, nhiệm vụ được giao)

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của đơn vị và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; các giải pháp công tác, sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể (nếu có).

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG:

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua, cơ quan ban hành quyết định

--	--	--

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng, cơ quan ban hành quyết định

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH
KHEN THƯỞNG**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu- nếu có)

Đồng Nai, ngày tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG**

(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH:

- Họ và tên:
- Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính
- Quê quán:
- Trú quán:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC:

1. Quyền, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân:

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG:

1. Danh hiệu thi đua:

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua, cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng, cơ quan ban hành quyết định

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG

BIÊN BẢN
Hội xét thi đua, khen thưởng năm 2022

I. Thời gian, địa điểm, thành phần tham dự, nội dung cuộc họp:

- Thời gian bắt đầu: Vào lúc giờ phút ngày/...../2022.

- Địa điểm:

- Thành phần tham dự:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Chủ trì:

Thư ký:

Vắng mặt:

- Nội dung cuộc họp: Hội xét thi đua, khen thưởng năm học 2020-2021 của.

II. Diễn biến cuộc họp:

.....
.....
.....
.....
.....

III. Kết luận cuộc họp:

.....
.....
.....

Cuộc họp kết thúc vào giờ, ngày tháng năm/.

THƯ KÝ

CHỦ TRÌ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr-.....

Đồng Nai, ngày tháng năm 2022

TỜ TRÌNH
V/v đề nghị công nhận danh hiệu thi đua và hình thức
khen thưởng năm 2022

Thực hiện Văn bản số/ĐHĐN-TCHC ngày/ /2022 của Trường Đại học Đồng Nai V/v Hướng dẫn bình, xét, đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm 2022.

Ngày tháng năm 2022, phòng/khoa/bộ môn/trung tâm/đơn vị trực thuộc tổ chức họp bình xét thi đua, khen thưởng năm 2022.

Phòng/khoa/bộ môn/trung tâm/đơn vị trực thuộc kính trình Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trường Đại học Đồng Nai và Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai xem xét khen thưởng hoặc trình cơ quan chức năng có thẩm quyền khen thưởng theo thẩm quyền cho tập thể và cá nhân sau đây:
(kèm theo danh sách đề nghị khen thưởng).

Hồ sơ kèm theo bao gồm (ghi đầy đủ thành phần hồ sơ theo quy định):

.....
.....
.....

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Hội đồng Thi đua, khen thưởng;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT.

TRƯỜNG ĐƠN VỊ
(Ghi rõ chức vụ, ký ghi rõ họ và tên)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH

ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG NĂM 2022

(Kèm theo Tờ trình số/TTr-..... ngày/...../2022 của)